

UBND TỈNH ĐẮK LẮK
SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ

Số:1964 / SKHĐT-THQHHC

V/v tiếp tục triển khai các biện pháp
phòng, chống dịch Covid-19

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đăk Lăk, ngày 23 tháng 7 năm 2021

Kính gửi:

- Các đồng chí Lãnh đạo Sở;
- Các Phòng, Đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Công văn số 6597/UBND-KGVX ngày 20/7/2021 của UBND tỉnh về việc áp dụng Chỉ thị số 15/CT-TTg ngày 27/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn toàn tỉnh và Thông báo số 95/TB/VP-UBND ngày 20/7/2021 của Văn phòng UBND tỉnh về công tác phòng chống dịch COVID-19.

Nhằm đảm bảo các hoạt động của cơ quan trước tình hình dịch COVID-19 đang diễn biến ngày càng phức tạp, Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư yêu cầu các Phòng, Đơn vị và toàn thể công chức, viên chức, người lao động nghiêm túc thực hiện các nội dung nêu tại Công văn số 6597/UBND-KGVX ngày 22/7/2020 của UBND tỉnh, đồng thời thực hiện tốt các nội dung sau:

1. Tuyệt đối không lơ là, chủ quan trong phòng chống dịch bệnh tại cơ quan và gia đình. Cùng với người thân trong gia đình thực hiện nghiêm **thông điệp 5K**, không đi đến các vùng có dịch; tích cực tham gia khai báo y tế tự nguyện; thường xuyên sử dụng ứng dụng **Bluezone** để bảo vệ mình và mọi người; tham gia có trách nhiệm với các hoạt động phòng, chống dịch của các cơ quan chức năng.

Tự theo dõi tình hình sức khỏe của bản thân và gia đình. Khai báo trung thực khi tiếp xúc gần F0 hoặc theo yêu cầu truy vết của cơ quan có thẩm quyền. Nếu có một trong các biểu hiện mệt mỏi, sốt, ho, đau rát họng, khó thở thì chủ động cách ly ở nhà, gọi điện thoại cho các cơ sở y tế để được hỗ trợ (*theo số điện thoại đường dây nóng gửi kèm*). Trường hợp phải thực hiện cách ly y tế tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế, phải báo cáo ngay cho Lãnh đạo đơn vị, đồng thời gửi Quyết định cách ly cho Phòng TH-QH-HC để theo dõi, phối hợp thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh tại cơ quan.

Đeo khẩu trang khi đi đến trụ sở cơ quan và khi ra về. Trước khi vào phòng làm việc, phải thực hiện quét mã QR, khử khuẩn, đo thân nhiệt tại sảnh chờ. Thường xuyên rửa tay với xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn tay, vệ sinh nơi làm việc đảm bảo sạch sẽ, thông thoáng. Thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 và khai báo y tế theo yêu cầu của cơ quan, đơn vị được cử đến công tác.

2. Các đồng chí Lãnh đạo Sở và Lãnh đạo các Phòng, Đơn vị chủ động phối hợp xử lý hồ sơ, công việc đảm bảo nội dung và thời gian theo quy định; chủ động sử dụng công nghệ thông tin để trao đổi, phối hợp xử lý công việc. Dùng các hoạt

động hội họp, tập trung trên 20 người trong 01 phòng. Khi tổ chức các cuộc họp tại cơ quan, các Phòng, Đơn vị phải Ghi chú trong Giấy mời họp về các biện pháp phòng chống dịch bệnh đối với đại biểu đến tham dự.

Phòng TH-QH-HC chủ động chuẩn bị phòng họp thoáng đãng, sạch sẽ; chuẩn bị sẵn dung dịch sát khuẩn, khẩu trang tại khu vực sảnh chờ, đảm bảo an toàn phòng chống dịch bệnh.

Các Phòng, Đơn vị chủ động xây dựng Kế hoạch làm việc để sẵn sàng ứng phó trường hợp dịch bệnh bùng phát mạnh, phải thực hiện các biện pháp giãn cách xã hội. Phối theo dõi tình hình sức khỏe và bố trí công việc phù hợp đối với các trường hợp phải thực hiện cách ly tại nhà.

3. Phòng TH-QH-HC thường xuyên theo dõi, cập nhật và kịp thời tham mưu cho Giám đốc Sở các nội dung chỉ đạo của UBND tỉnh và cơ quan chức năng về các biện pháp phòng chống dịch COVID-19. Bố trí nhân viên Bảo vệ trực thường xuyên và tuyệt đối thực hiện các biện pháp an toàn đối với khách hàng đến giao dịch, làm việc tại cơ quan như quét mã QR, khử khuẩn, đo thân nhiệt, giữ khoảng cách, đeo khẩu trang và ghi chép thông tin khách hàng. Báo cáo ngay với Lãnh đạo Phòng các trường hợp nghi nhiễm dịch bệnh để kịp thời phối hợp xử lý. Thực hiện các biện pháp đo thân nhiệt, khử khuẩn đối với công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan vào đầu và cuối giờ làm việc.

4. Tiếp tục thực hiện tốt việc giải quyết thủ tục hành chính trên Hệ thống iGate và Hệ thống Đăng ký doanh nghiệp. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến cho các doanh nghiệp, nhà đầu tư thực hiện việc các thủ tục hành chính theo cấp độ 3, 4 nhằm giảm chi phí và thời gian, đồng thời góp phần phòng chống dịch bệnh hiệu quả.

Để thực hiện có hiệu quả các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch bệnh và hoàn thành nhiệm vụ được giao, toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở cần nâng cao ý thức trách nhiệm và thực hiện tốt các nội dung nêu trên; chịu trách nhiệm theo quy định của pháp luật nếu để xảy ra việc phong tỏa cơ quan do lơ là, chủ quan trong công tác phòng, chống dịch. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, đề nghị phản ánh kịp thời về Phòng TH-QH-HC để tổng hợp, tham mưu cho Lãnh đạo Sở giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, THQHHC.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Hữu Phúc